

POZNAJEMY CZASOPISMA GROMADZONE W BIBLIOTECE (konspekt lekcji bibliotecznej dla klasy I gimnazjum)

Monika Przebinda, Dolnośląska Biblioteka Pedagogiczna, Filia w Strzelinie

Opublikowano 27.12.2007

Cel lekcji:

Kształtowanie nawyków czytania prasy oraz sposobów korzystania z materiałów prasowych i czasopism

Cel operacyjny

Na poziomie wiadomości uczeń powinien:

- znać kilka tytułów czasopism gromadzonych w bibliotece,
- przedstawić podział czasopism ze względu na częstotliwość ukazywania się, treść i odbiorcę,
- wiedzieć do czego służą kartoteki.

Na poziomie umiejętności uczeń powinien:

- odróżnić gazetę od czasopisma,
- zidentyfikować elementy znajdujące się na stronie tytułowej czasopisma,
- odszukać w czasopiśmie stopkę redakcyjną i omówić jej zawartość,
- odszukać w czasopiśmie ulubioną rubrykę lub dział.

Środki dydaktyczne: Zbiór gazet i czasopism, plansze pomocnicze: "Szata graficzna czasopisma", "Układ treści czasopisma", "Rodzaje czasopism ze względu na częstotliwość ukazywania się", karta ewaluacyjna dla uczniów, kartki papieru, krzyżówka.

Tok lekcji:

Sprawy organizacyjne: powitanie uczniów, podział na grupy czteroosobowe.

Podanie tematu zajęć.

Przypomnienie wiadomości na temat pisowni tytułów czasopism.

Wyjaśnienie pojęć: prasa, gazeta, czasopismo, wydawnictwo ciągłe, dziennik.

Prasa - ogół gazet i czasopism wychodzących w danym kraju. Są to wydawnictwa ciągłe.

Gazeta - wydawnictwo ciągłe przynoszące bieżące informacje polityczne, sportowe, gospodarcze i społeczne, które interesują jak największy ogół czytelników.

Czasopismo - wydawnictwo ciągłe ukazuje się nie częściej niż raz w tygodniu, którego zakończenia się nie przewiduje. Często barwne ilustracje.

Wydawnictwo ciągłe - ukazuje się pod tym samym tytułem, z numeracją bieżącą, w określonych odstępach czasu. Wydawnictwami ciągłymi są gazety i czasopisma.

Dziennik - gazeta wychodząca codziennie, prowadząca zapis wydarzeń na bieżąco dzień po dniu.

Uczniowie pracując w grupach mają na kartkach wypisać różnice między gazetą a czasopismem.

Podział prasy: prezentacja za pomocą planszy "Rodzaje czasopism ze względu na częstotliwość ukazywania się".

Uczniowie otrzymują zadanie podzielenia leżącej na stolikach prasy ze względu na częstotliwość ukazywania się.

Wyjaśnienie uczniom zasad prowadzenia kartotek zagadnieniowych oraz gromadzenia wycinków prasowych:

- krótkie omówienie kartotek prowadzonych przez bibliotekę
- prezentacja opisu artykułu z czasopisma

Uczniowie otrzymują zadanie wyszukiwania informacji w czasopismach na zadane pytanie.
Omówienie układu treści czasopisma (plansza pomocnicza - "Układ treści czasopisma").

Tytułatura (okładka czasopisma)

- tytuł, podtytuł,
- numer bieżący i ciągły czasopisma,
- data wydania,
- częstotliwość ukazywania się,
- cena,
- ISSN (międzynarodowy znormalizowany numer czasopisma),
- Nr indeksu (zawierającego zestawienie wybranych elementów zawartości czasopisma)

Stałe działy, rubryki - rubryki pod tym samym tytułem, powtarzające się w kolejnych numerach.

Stopka redakcyjna - podaje informacje o redaktorze naczelnym, zespole redakcyjnym, adresie redakcji, wydawcy, drukarni, telefonach, nakładzie, warunkach prenumeraty.

Praca w grupach według instrukcji:

- odszukaj stopkę redakcyjną i omów jej zawartość;
- odszukaj informację mówiącą, dla jakiego czytelnika czasopismo jest przeznaczone;
- znajdź informację o częstotliwości ukazywania się czasopisma;
- przejrzyj zawartość czasopisma;
- odszukaj stałe działy (uczniowie w grupach wymieniają się numerami);
- jakie inne teksty, poza stałymi działami, można jeszcze znaleźć w czasopiśmie?

Podsumowanie lekcji:

Co to są wydawnictwa ciągłe?

Jakie znacie podziały prasy?

Co tworzy się z artykułów prasowych?

Jakie elementy znajdują się na stronie tytułowej czasopisma?

Co zawiera stopka redakcyjna?

Bibliografia:

1. Andrzejewska Jadwiga, Przynależność czytelnicza i informacyjna w szkołach podstawowych: wzory tablic i foliogramów, Warszawa 1990
2. Encyklopedia wiedzy o książce /pod red. A. Binkermajera Wrocław 1971
3. Encyklopedia współczesnego bibliotekarstwa polskiego /pod red K Głombiowskiego Wrocław 1976