

Oferta szkoleń dla nauczycieli i bibliotekarzy – propozycje na rok szkolny 2011/ 2012

Oferta szkoleń przygotowanych i prowadzonych przez pracowników Dolnośląskiej Biblioteki Pedagogicznej we Wrocławiu na rok szkolny 2011/ 2012 jest odpowiedzią na zgłoszone zapotrzebowanie przez nauczycieli i bibliotekarzy współpracujących z dolnośląskimi bibliotekami pedagogicznymi. Adresatami proponowanych szkoleń są nauczyciele oraz nauczyciele bibliotekarze.

Szkolenia dla zespołu nauczycieli są przeprowadzane w siedzibie DBP we Wrocławiu lub w zainteresowanej placówce w uzgodnionym terminie.

Wszystkie szkolenia są nieodpłatne.

Oferta :

1. Przygotowanie do zdalnego korzystania z systemu bibliotecznego Aleph oraz zasobów Dolnośląskiego Systemu Informacji Edukacyjnej

Dla kogo szkolenie: Adresatami są nauczyciele, bibliotekarze, uczniowie, studenci

Czas trwania szkolenia: 1,5 – 2 h

Cel szkolenia: Szkolenie ma na celu zapoznanie uczestników z bibliotecznym systemem Aleph oraz zdobycie umiejętności samodzielnego wyszukiwania informacji w zasobach Dolnośląskiego Systemu Informacji Edukacyjnej.

Na warsztatach prezentowane są:

- prezentacja e-serwisu Dolnośląskiej Biblioteki Pedagogicznej we Wrocławiu
- zasoby informacyjne Dolnośląskiego Systemu Informacji Edukacyjnej oraz Dolnośląskiej Biblioteki Pedagogicznej we Wrocławiu (katalogi i bazy),
- sposoby wyszukiwania źródeł informacji w bazach DSIE dla tematu: *Pod niebem rodzinnym. Przedstaw funkcjonowanie motywu ojczyzny w literaturze na przestrzeni różnych epok.*
- poszukiwania w Katalogu wrocławskim – opcja Indeksy,
- poszukiwania w Katalogu wrocławskim – opcja Wyszukiwanie,
- poszukiwania w bazie bibliograficznej artykułów z czasopism - EDUKACJA– opcja Indeksy.

Forma szkolenia: wykład, prezentacja, ćwiczenia przy komputerach

2. Otwarte zasoby edukacyjne – wybrane krajowe inicjatywy

Dla kogo szkolenie: Adresatami są nauczyciele, bibliotekarze zainteresowani wolnymi zasobami Internetu i wykorzystania ich w pracy z uczniami

Czas trwania szkolenia: 1,5 – 2 h

Cel szkolenia: Celem prezentacji jest przybliżenie otwartych zasobów edukacyjnych w Internecie, możliwych do zastosowania na wszystkich etapach kształcenia oraz w bibliotekach.

Na szkoleniu omawiane są:

- Prawo autorskie,
- Creative Commons,
- Biblioteki cyfrowe,
- Otwarte zasoby cyfrowe – krajowe inicjatywy,
- Rozwiązania wspomagające procesy realizowane za pomocą otwartych zasobów edukacyjnych.

Forma szkolenia: wykład, prezentacja

3. Tablica interaktywna... i co dalej?

Dla kogo szkolenie: Adresatami są nauczyciele, bibliotekarze zainteresowani wykorzystaniem technologii informacyjno-komunikacyjnych w pracy z uczniami

Czas trwania szkolenia: 1,5 – 2 h

Cel szkolenia: Szkolenie ma na celu zapoznanie uczestników z funkcjami tablicy oraz sposobami wykorzystania jej na lekcjach.

Na szkoleniu omawiane są:

- podstawowe funkcje tablicy,
- podstawowe programy Workspace,
- przykładowe zastosowania.

Forma szkolenia: wykład, prezentacja

4. Możliwości wyszukiwarki Google jako zaawansowanego narzędzia przeszukiwania zasobów Internetu

Dla kogo szkolenie: Adresatami są nauczyciele, bibliotekarze zainteresowani wykorzystaniem technologii informacyjno-komunikacyjnych w pracy z uczniami

Czas trwania szkolenia: 2 h

Cel szkolenia: Szkolenie ma na celu zapoznanie uczestników ze specyfiką wyszukiwarki Google

Na szkoleniu omawiane są:

- zaawansowane metody wyszukiwawcze wyszukiwarki
- podstawy formułowania skutecznych zapytań

- usługi specjalne Google'a: Google Book, Google Scholar, Google Maps, Google Sky

Forma szkolenia: wykład, prezentacja, ćwiczenia przy komputerach

5. Wykorzystanie Windows Live w pracy nauczyciela

Dla kogo szkolenie: Adresatami są nauczyciele, bibliotekarze zainteresowani wykorzystaniem technologii informacyjno-komunikacyjnych w pracy z uczniami

Czas trwania szkolenia: 1,5 - 2 h

Cel szkolenia: Szkolenie ma na celu zaprezentowanie bezpłatnej edukacyjnej sieci społecznościowej Live@edu

Na szkoleniu prezentowane są usługi:

- Live Hotmail - serwis webmail, oferujący pocztę elektroniczną i adres email w domenie szkoły oraz kalendarz wydarzeń osobistych, klasowych, szkolnych,
- Live SkyDrive - wirtualny dysk, na którym można przechowywać pliki i mieć do nich dostęp z każdego komputera podłączonego do Internetu, który umożliwia pracę kilku osób w jednym dokumencie,
- Live Movie Maker - aplikacja zastępująca wbudowany w system Windows program Movie Maker,
- Galeria fotografii - umożliwia edytowanie i porządkowanie fotografii oraz publikowanie ich w trybie online i wysyłanie znajomym.

Forma szkolenia: wykład, prezentacja, ćwiczenia przy komputerach

6. Sposób na dobrą prezentację

Dla kogo szkolenie: Adresatami są nauczyciele, bibliotekarze, uczniowie zainteresowani przeprowadzeniem ciekawej prezentacji

Czas trwania szkolenia: 2 h

Cel szkolenia: Szkolenie ma na celu zapoznanie uczestników z zasadami i technikami przygotowania oraz prowadzenia prezentacji.

Na szkoleniu są omawiane treści:

1. Techniki prezentacji
2. Rodzaje prezentacji
3. Cechy dobrej prezentacji
4. Przygotowanie plansz (slajdów i pomocy wizualnych) – wskazówki techniczne
5. Postawa i zachowanie prowadzącego

Forma szkolenia: wykład, prezentacja

7. Tworzenie treści kursu na platformie edukacyjnej Moodle

Dla kogo szkolenie: Adresatami są nauczyciele, bibliotekarze zainteresowani tworzeniem i udostępnianiem kursów na platformie edukacyjnej Moodle

Czas trwania szkolenia: 2 h

Cel szkolenia: Szkolenie ma na celu zapoznanie uczestników z podstawowymi zasadami tworzenia treści kursów e-learningowych.

Na szkoleniu omawiane są:

1. Organizacja i tworzenie kursu
2. Interfejs kursu
3. Wprowadzanie składników do treści kursu
4. Zasoby kursu

Forma szkolenia: wykład, prezentacja, ćwiczenia przy komputerach