

## PROCEDURA WEWNĘTRZNEGO MIERZENIA JAKOŚCI PRACY w Dolnośląskiej Bibliotece Pedagogicznej we Wrocławiu i bibliotekach filialnych

Opublikowano 26.06.2005

---

1. Wyznaczenie przez Dyrektora Biblioteki obszaru badawczego na dany rok szkolny  
*- we wrześniu każdego roku szkolnego*
2. Poinformowanie Rady Pedagogicznej o zakresie wewnętrznego mierzenia jakości pracy Biblioteki w danym roku szkolnym  
*- we wrześniu każdego roku szkolnego*
3. Organizacja procesu pomiaru w danym roku szkolnym Zespół ds. jakości pracy biblioteki:
  - określa zakres badania, źródła informacji, narzędzia badawcze, termin przeprowadzenia badania i sposób opracowania wyników, termin opracowania wyników
  - powołuje spośród kadry Biblioteki zespoły zadaniowe oraz przewodniczących
  - przygotowuje arkusze diagnostyczne
  - opracowuje wyniki zbiorowe przeprowadzonych pomiarów  
*- od września do czerwca każdego roku szkolnego*
4. Przeprowadzenie pomiaru wyznaczonego obszaru *zgodnie z Harmonogramem wewnętrznego mierzenia jakości...*
5. Opracowanie wyników zbiorowych z przeprowadzonych badań i przekazanie Dyrektorowi Biblioteki (Dyrektor uwzględnia wyniki zawarte w raporcie z minionego roku w programie rozwoju placówki na kolejny rok. Po każdym roku realizacji programu następuje ewaluacja prowadzonych działań, która umożliwia wprowadzenie korekt do realizowanego programu zgodnie z potrzebami i zasobami placówki)  
*- do końca każdego roku szkolnego*
6. Opracowanie przez Dyrektora Raportu z wewnętrznego mierzenia jakości pracy Biblioteki  
*- do końca maja każdego roku szkolnego*
7. Zaprezentowanie Raportu.... Radzie Pedagogicznej, zebranie propozycji do zmian w strategii rozwoju Biblioteki  
*- początek czerwca każdego roku szkolnego*
8. Ewaluacja procedury wewnętrznego mierzenia jakości pracy Biblioteki  
*- lipiec - sierpień każdego roku szkolnego*